



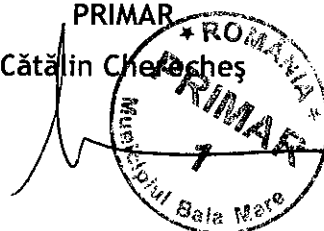
ROMÂNIA
MUNICIPIUL BAIA MARE

Str. Georgehe Șincai nr. 37, 450311 Baia Mare, jud. Maramureș,
tel.: +40-267-211001
fax: +40-267-211171
www.baia mare.ro

APROBAT,

PRIMAR

Cătălin Cheșeș



AVIZAT,

DIRECȚIA ACHIZIȚII, CONCESIUNI

Director executiv,
Carmen Zamfirescu

DIRECȚIA ECONOMICĂ

Director executiv,
Carmen Pop

SERVICIUL FINANȚĂRI LOCALE

Șef Serviciu,
Anca Raț

DOCUMENTAȚIA DE SELECȚIE

PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE SERVICII NECESARE ORGANIZĂRII

EVENIMENTULUI „IARNA BĂIMĂREANĂ”, pe loturi:

Lot 1 - SERVICII MUZICALE ȘI DE DIVERTISMENT

PRECUM ȘI ORGANIZAREA LA SCENĂ A ACESTORA;

Lot 2 - SERVICII DE PIROTEHNIE

Conținutul documentației de selecție

Documentația de selecție cuprinde:

a. Secțiunea I - Fișa de date a achiziției

b. Secțiunea II - Caietul de sarcini

c. Secțiunea III - Modele de formulare

Toate informațiile cuprinse în prezenta documentație de selecție și toate drepturile cu privire la aceasta sunt proprietatea autorității contractante.

Utilizarea documentației de selecție de către operatorii economici interesați este permisă numai în scopul elaborării ofertei.

Secțiunea I - FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: MUNICIPIUL BAIĂ MARE		
Adresă: str. Gheorghe Șincai nr. 37		
Localitate: Baia Mare	Cod poștal: 430311	Țara: ROMÂNIA
Punct(e) de contact: Direcția Achiziții Concesiuni În atenția: d-rei Ramona Bodzer - Șef Serviciu Achiziții Publice	Telefon: +40 262211001, int. 202, 123 +40 372624158 +40 372624154	
E-mail: serviciul.achizitiipublice@baiamare.ro	Fax: +40 262212171	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): Adresa sediului principal al autorității contractante (URL): www.baiamare.ro		

Alte informații pot fi obținute la:

- Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior

Ofertele trebuie transmise la: sediul autorității contractante, Municipiul Baia Mare, str. Gheorghe Șincai nr. 37, Baia Mare, jud. Maramureș, cod poștal 430311, Centrul de Informații pentru Cetățeni (parter).

Date limită de primire a solicitărilor de clarificări: *6 zile înainte de termenul limită de depunere a ofertelor*

I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)

<input type="checkbox"/> Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agenție/ birou național sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritorială <input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeană sau organizație europeană <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): Autoritate publică locală	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Apărare <input type="checkbox"/> Ordine și siguranță publică <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare <input type="checkbox"/> Sănătate <input type="checkbox"/> Construcții și amenajări teritoriale <input type="checkbox"/> Protecție socială <input type="checkbox"/> Recreere, cultură și religie <input type="checkbox"/> Educație <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizați): Servicii publice locale
--	--

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată contractului de autoritatea contractantă		
Servicii muzicale și de divertisment, precum și organizarea la scenă a acestora și servicii de pirotehnie, necesare pentru desfășurarea evenimentului intitulat generic "Iarna băimăreană"		
II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrări <input type="checkbox"/>	B) Produse <input type="checkbox"/>	c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
Executare <input type="checkbox"/> Proiectare și executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritatea contractantă	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Închiriere cu opțiune de cumpărare <input type="checkbox"/> O combinație între acestea	Categoria serviciilor: 26, nr. 96 Anexa 2B
Locul principal de executare Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de livrare: Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de prestare: Municipiul Baia Mare Cod NUTS: RO114 - Maramureș
II.1.3) Procedura implică		
Încheierea unui contract de achiziții publice, pentru fiecare lot în parte <input checked="" type="checkbox"/>		
II.1.4) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor		
Achiziționarea serviciilor muzicale și de divertisment, organizarea la scenă a acestora și servicii de pirotehnie, pentru evenimentul "Iarna băimăreană", care se va desfășura în perioada 1 decembrie 2012 - 01 ianuarie 2013.		
II.1.5) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)		
	Vocabular principal	Vocabular suplimentar (după caz)
Obiect principal	92300000-4 - servicii de divertisment 92312000-1 - servicii artistice 92312100-2 - servicii de divertisment prestate de producătorii de teatru, coruri, ansambluri muzicale și orchestre 92312250-8 - servicii prestate de artiști independenți 92360000-2 - servicii de pirotehnie	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□

II.1.6) Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice
da nu

II.1.7) Împărțire în loturi

Serviciile care urmează să fie achiziționate, se împart în două loturi:

Lotul 1 - Servicii muzicale și de divertisment și organizarea la scenă a acestora

Lotul 2 - servicii de pirotehnie

Se pot depune oferte pentru unul sau mai multe loturi.

II.1.8) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)

da nu

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul (*inclusiv, după caz, toate loturile și toate opțiunile*)

Serviciile ce urmează a fi achiziționate sunt prezentate în caietul de sarcini.

Valoarea totală estimată a achiziției: **322580,64 lei, fără TVA.**

Lot 1- Servicii muzicale și de divertisment și organizarea la scenă a acestora: 282258,06 lei, fără T.V.A.

Lot 2 - servicii de pirotehnie: 40322,58 lei, fără T.V.A.

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata contractului - Pe toată perioada de desfășurare a manifestării „Iarna băimăreană”, conform graficului aferent fiecărui lot, până la stingerea tuturor obligațiilor părților.

II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea prețului contractului

da nu

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate

III.1.1.a) Garanție de participare

da nu

Garanția de participare se prezintă în **original**, în cuantumul și pentru perioada prevăzută mai jos, și se va prezenta anexat Scrisorii de înaintare, la depunerea ofertei.

Cuquantum:

- lot 1: 5500 lei

- lot 2: 800 lei

Se constituie în una din următoarele forme: Virament bancar în următorul cont RO84TREZ4365006XXX000129 deschis la Trezoreria Baia Mare; SAU Instrument de garantare emis, în condițiile legii, de o societate bancară sau o societate de asigurări.

Instrumentul de garantare va conține în mod obligatoriu toate prevederile articolului 87 din H.G. 925/2006, cu modificările și completările ulterioare și va trebui să prevadă în mod explicit angajamentul emitentului de a reține din garanția de participare o sumă de bani calculată conform prevederilor art. 278^{^1} alin. (1), lit. a, din O.U.G. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare, în situația în care ofertantul depune contestație, iar aceasta va fi respinsă de către C.N.S.C.

Autoritatea contractantă, Municipiul Baia Mare, acceptă și posibilitatea constituirii garanției de participare prin depunerea:

- unei sume în numerar, la Casieria Primăriei Municipiului Baia Mare, str. Gh. Șincai nr. 37.

Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă.

Pentru ofertanții încadrați în categoria IMM-urilor, garanția de participare se va constitui în cuantum de 50%. În acest caz, ofertantul trebuie să depună declarația de încadrare în categoria IMM-urilor (formularul nr. 8)

Garanția de participare va fi valabilă 60 de zile de la termenul limită de primire a ofertelor.

III.1.1.b) Garanție de bună execuție

da nu

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante bugetul local , prin HCL 368/2012.

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare.

III.1.4. Legislația aplicabilă

Procedură internă proprie competitivă de selecție a ofertelor, pe loturi.

Având în vedere valoarea estimată a achiziției, autoritatea contractantă dorește să asigure o transparență maximă a procesului de atribuire a contractului de achiziție publică. Astfel, autoritatea contractantă a optat pentru aplicarea unei proceduri proprii de atribuire, în conformitate cu Dispoziția nr. 2006/11.07.2012 dată de Primarul Municipiului Baia Mare și cu următoarele prevederi legale: art. 35-38 din OUG 34/2006, precum și principiile prevăzute de art. 2 alin. (2) din OUG 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1. Situația personală a ofertantului:

Cerința nr. 1: Declarație privind eligibilitatea (valabil pentru ambele loturi)

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Completarea formularului nr. 1 din secțiunea "Modele de formulare".

Precizări:

- Această declarație nu se solicită eventualilor subcontractanți;
- În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare asociat are obligația de a demonstra îndeplinirea cerinței.

Cerința nr. 2: Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din OUG nr. 34/2006 (valabil pentru ambele loturi)

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Completarea formularului nr. 2 din secțiunea "Modele de formulare"

Precizări:

- a) Această declarație nu se solicită eventualilor subcontractanți;
- b) În cazul unei asocieri, fiecare membru al asocierii va completa și prezenta acest formular.

Cerința nr. 3: Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 69¹ din OUG nr. 34/2006
(valabil pentru ambele loturi)

Modalitatea de îndeplinire și aplicabilitatea în cadrul procedurii:

Operatorul economic va prezenta o declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 69¹ (evitarea conflictului de interese) din O.U.G. nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare (formularul nr. 3 din secțiunea "Modele de formulare").

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante sunt: Cătălin Cherecheș - Primarul Municipiului Baia Mare; Istvan Ludescher - Viceprimar; Dumitru Matei - Viceprimar; Vasile Barbul - Administrator Public; Rodica Brad - Secretarul Municipiului Baia Mare; Carmen Pop - Director executiv Direcția Economică, Carmen Zamfirescu - Director executiv Direcția Achiziții Concesiuni, Radu Bolchiș - Director executiv Direcția Programe Proiecte Strategii și Anca Raț - Șef Serviciu Finanțări Locale

Consilieri locali:

Teodor Ardelean, Marius Șerban Bondici, Rodica Boroș, Călin Ioan Bota, Ciprian Marius Cozoplean, Laura Ghinea, Dan Grumaz, Gabriela Hofer, Ilie Tudorel, Istvan Ludescher, Ștefan Lupșa, Ioan Mandra, Dumitru Matei, Mircea Mecea, Radu Micle, Iuliana Moga, Mihai Moroz, Dorel Mureșan, Ștefan Pop, Adrian Vasile Popa, Ionuț Pîrvu, Marinel Rob, Noemi Vida.

Precizări:

- a) În cazul unei asocieri, fiecare membru al asocierii va completa și prezenta acest formular;
- b) În cazul unui ofertant care are intenția să subcontracteze părți din contract, fiecare subcontractant este obligat să completeze și să atașeze acest formular.

III.2.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Cerința nr. 1 (valabil pentru ambele loturi)

Certificat de înregistrare fiscală, emis de Registrul Comerțului

Cerința nr. 2 (valabil pentru ambele loturi)

1. Ofertantul trebuie să fie legal constituit, să nu se afle în nicio situație de anulare a constituirii sale, să aibă dreptul de a desfășura activitatea respectivă, iar activitatea să-i fie autorizată de autoritățile competente.

Ofertantul va prezenta **certificatul constatator** emis de Oficiul Registrului Comerțului cu cel mult 30 de zile înainte de depunerea ofertei, din care să rezulte că: operatorul economic este legal constituit; domeniul de activitate al ofertantului corespunde obiectului procedurii și este autorizat; nu sunt înscrise mențiuni cu privire la fapte aflate sub incidența art. 21 lit. e) - h) din Legea nr. 26/1990, în forma valabilă.

Precizări:

- În cazul unei oferte depuse în asociere, fiecare asociat trebuie să depună documentele necesare pentru demonstrarea faptului ca este autorizat să desfășoare partea sa din contract.
- În cazul persoanelor juridice străine se solicită documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, conforme legii țării de rezidență a operatorului economic.

Notă:

- Documentele solicitate în cadrul acestei secțiuni pot fi depuse/prezentate în copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.

III.2.3) Capacitatea tehnică și/sau profesională

Cerința nr. 1 (valabil pentru ambele loturi)

Experiența similară:

Ofertantul trebuie să facă dovada că are experiență similară în raport cu natura și complexitatea contractului de achiziție ce urmează a fi atribuit.

Se vor prezenta maxim două contracte pentru fiecare lot în parte, care să acopere prin obiectul lor cerințele și categoriile de servicii aferente, obiectului contractului.

Modalitatea de îndeplinire

Se va prezenta formularul **nr. 4** completat.

Se vor întocmi fișe separate pentru fiecare contract. La fiecare formular cu experiența similară, se vor anexa obligatoriu copii conforme cu originalul, semnate și stampilate, ale:

- părților relevante din contractele ce demonstrează experiența similară;
- proceselor verbale de recepție a serviciilor prestate (dacă este cazul);
- recomandări/documente constatatoare din partea beneficiarilor, cu privire la modul de desfășurare a contractelor declarate similare.

Cerința nr. 2 (valabil pentru lotul 2)

Ofertantul va prezenta **Autorizația privind regimul materiilor explozive - pirotehnice**, eliberată de instituțiile abilitate, vizată pentru anul în curs (copie lizibilă "conform cu originalul").

Cerința nr. 3 (valabil pentru ambele loturi)

Informații privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual, intenția să o subcontracteze

Modalitatea de îndeplinire

Se vor completa formularele **nr. 9** și **nr. 10**.

Formularul **nr. 9** trebuie completat indiferent dacă există sau nu subcontractanți.

SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ

IV.1) TIPUL PROCEDURII

Tipul procedurii
Procedură internă, în conformitate cu Dispoziția nr. 2006/11.07.2012 dată de Primarul Municipiului Baia Mare și cu următoarele prevederi legale: art. 35-38 din OUG 34/2006, precum și principiile prevăzute de art. 2 alin. (2) din OUG 34/2006

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

Criteriul de atribuire - prețul cel mai scăzut
Stabilirea ofertei câștigătoare se realizează numai prin compararea prețurilor - fără T.V.A. - prezentate în cadrul ofertelor admisibile, fără să fie cuantificate alte elemente de natură tehnică sau alte avantaje.
În cazul în care se constată că ofertele clasate pe primul loc au prețuri egale, autoritatea contractantă va solicita respectivilor ofertanți, pentru departajare, o nouă propunere financiară în plic închis, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.
Oferta care va fi declarată câștigătoare trebuie să îndeplinească specificațiile tehnice minime considerate obligatorii, așa cum au fost stabilite în caietul de sarcini.

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă Nr. SAP: 38/2012
IV.3.2) Limba în care va fi redactată oferta - limba română
IV.3.3) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta : 60 zile (de la termenul limită de primire a ofertelor)

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice
<ul style="list-style-type: none">• Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în Caietul de sarcini.• Propunerea tehnică se va întocmi într-o manieră organizată, astfel încât procesul de evaluare a ofertelor să permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în ofertă cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini.• Propunerea tehnică se va prezenta distinct, pentru fiecare lot în parte.
IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare
<p>Actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă îl reprezintă formularul de ofertă (Formular nr. 5)</p> <p>Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț, precum și alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică.</p> <p>Se vor prezenta:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Formularul de ofertă (Formular nr. 5) - în original, reprezintă elementul principal al propunerii financiare. Prețul din formularul de ofertă va reprezenta prețul total fără TVA.✓ Anexa la formularul de ofertă - centralizatorul prețurilor. <p>Notă:</p> <ul style="list-style-type: none">• Propunerea financiară se va prezenta distinct, pentru fiecare lot în parte. <p><i>Propunerea financiară va fi exprimată exclusiv în Lei, fără TVA și are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei.</i></p> <p><i>Orice alt document al propunerii financiare se va prezenta corespunzător astfel încât acesta să furnizeze toate informațiile cu privire la prețurile și tarifele respective (exprimate în Lei, fără TVA) precum și la alte condiții financiare și comerciale, astfel încât acesta să asigure prestarea tuturor serviciilor solicitate prin caietul de sarcini.</i></p> <p><i>Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate.</i></p> <p><i>Niciun fel de cereri și pretenții ulterioare ale ofertantului legate de ajustări de prețuri, determinate de astfel de motive, nu pot face obiectul vreunei negocieri sau proceduri litigioase între părțile contractante.</i></p>
IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei
<p>Ofertantul are obligația de a menține oferta valabilă pe o perioadă de 60 de zile de la termenul limită de primire a ofertelor.</p> <p>Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea precizată în prezenta fișă de date a achiziției va fi respinsă ca fiind neconformă.</p> <p><i>Documentele solicitate prin prezenta documentație de selecție, se vor prezenta pe suport de hârtie, la sediul autorității contractante.</i></p>

Ofertanții au obligația de a numerota și de a semna fiecare pagină a ofertei, precum și de a anexa un opis al documentelor prezentate.

Ștersăturile sau adăugirile sunt valabile numai în cazul în care acestea sunt semnate sau parafate de către persoana care semnează oferta.

Documentele solicitate vor fi depuse în formă semnată și stampilată în original.

Oferta se va depune la sediul instituției noastre din Baia Mare, strada Gh. Șincai nr. 37, la Centrul de Informare pentru Cetățeni, până la data de 15.11.2012, ora 10.00, în plic închis însoțit de o adresă de înaintare semnată, stampilată, cu număr de înregistrare, pe care se va specifica numele expeditorului și adresa, numele destinatarului și mențiunea „Ofertă pentru atribuirea contractului de servicii necesare organizării evenimentului „IARNA BĂIMĂREANĂ”, pe loturi: Lot 1 - **SERVICII MUZICALE ȘI DE DIVERTISMENT PRECUM ȘI ORGANIZAREA LA SCENĂ A ACESTORA**; Lot 2 - **SERVICII DE PIROTEHNIE** (se va specifica lotul pentru care se depune oferta).

Documente care însoțesc oferta: Scrisoare de înaintare (Formularul nr 6); Împuternicire din partea reprezentantului legal al operatorului economic pentru persoana care îl va reprezenta la deschiderea ofertelor (Formular nr. 7) - dacă este cazul; Documentul privind dovada constituirii garanției de participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului. Acestea vor fi prezentate în afara plicului care conține oferta.

Ofertele care nu sunt însoțite la deschidere de dovada constituirii garanției pentru participare, așa cum a fost solicitată, vor fi respinse.

Modul de prezentare a ofertei: 1 original + 1 copie - originalul și copia ofertei vor fi semnate și stampilate pe fiecare pagină. În eventualitatea unei discrepanțe între original și copie se va prevala originalul.

Documentele solicitate (ORIGINAL ȘI COPIE) se introduc în plicuri separate, inscripționate ORIGINAL ȘI COPIE, după care, toate se introduc într-un alt plic exterior, închis corespunzător și netransparent.

Plicul exterior trebuie: să fie adresat Municipiului Baia Mare, așa cum a fost indicat în această Documentație de selecție; să conțină numele și adresa ofertantului; să conțină identificarea precisă a acestei proceduri și să conțină o avertizare: **“A nu se deschide înainte de Ședința de deschidere a ofertelor din data de 15.11.2012, ora 11.00”.**

Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei

Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau de a-și retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens. În cazul în care ofertantul dorește să opereze modificări în oferta deja depusă, acesta are obligația de a asigura primirea și înregistrarea modificărilor respective de către autoritatea contractantă până la data limită pentru depunerea ofertelor. Pentru a fi considerate parte a ofertei pe plicul exterior se va marca, în mod obligatoriu și inscripția **“MODIFICĂRI”**. Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta după expirarea datei limită pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică și a pierderii garanției pentru participare.

SECȚIUNEA V: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

V.1) CĂI DE ATAC		
V.1.1) Organismul competent pentru căile de atac		
Denumire oficială: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor - C.N.S.C.		
Adresă: Str. Stavropoleus nr. 6, sector 3		
Localitate: București	Cod poștal: 030084	Țară: România
E-mail: office@cnscl.ro	Telefon: +40 213104641	
Adresă Internet (URL): www.cnscl.ro	Fax: +40 213104642	

V.1.2) Utilizarea căilor de atac		
Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a căilor de atac: Cel mult 5 zile începând cu ziua următoare luării la cunoștință, în condițiile OUG 34/2006, despre un act al autorității contractante considerat nelegal. Dacă privește conținutul documentației, data luării la cunoștință este data publicării acesteia.		
V.2.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac		
Denumire oficială: Municipiul Baia Mare - Serviciul Juridic Contencios		
Adresă: Str. Gheorghe Șincai nr. 37		
Localitate: Baia Mare	Cod poștal: 430311	Țară: România
E-mail:	Telefon: +40 262211001	
Adresă Internet (URL): www.baiamare.ro	Fax: +40 262212332	

ADRESE SUPLIMENTARE ȘI PUNCTE DE CONTACT

I) ADRESE ȘI PUNCTE DE CONTACT DE LA CARE SE POT OBȚINE INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Denumire oficială: Municipiul Baia Mare		
Adresă: str. Gh. Șincai nr 37		
Localitate: Baia Mare	Cod poștal: 430311	Țară: România
Punct de contact: Direcția Achiziții Concesiuni		Telefon: +40 262211001, int. 202, 123
E-mail: serviciul.achizitiipublice@baiamare.ro		Fax: +40 262212171

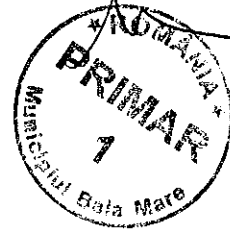
II) ADRESE ȘI PUNCTE DE CONTACT LA CARE TREBUIE EXPEDIAȚE OFERTELE DE PARTICIPARE

Denumire oficială: MUNICIPIUL BAIA MARE		
Adresă: Str. Gheorghe Șincai nr. 37		
Localitate: Baia Mare	Cod poștal: 430311	Țară: România
Punct(e) de contact: Centrul de Informare Cetățeni (CIC) - parter		Telefon: +40 262211001
În atenția: Direcției Achiziții Concesiuni		

APROBAT

PRIMAR

Cătălin Cherecheș



CAIET DE SARCINI

**PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE SERVICII NECESARE ORGANIZĂRII
EVENIMENTULUI „IARNA BĂIMĂREANĂ”, pe loturi:
Lot 1 - SERVICII MUZICALE ȘI DE DIVERTISMENT
PRECUM ȘI ORGANIZAREA LA SCENĂ A ACESTORA;
Lot 2 - SERVICII DE PIROTEHNIE**

AVIZAT,

SERVICIUL FINANȚĂRI LOCALE

Șef Serviciu,
Anca Raț

Propunerea tehnică va cuprinde prezentarea de către ofertant a modului în care va respecta cerințele minime impuse, specificate mai jos.

Cerințele angajatorului fac parte integrantă din documentația pentru atribuirea contractului și constituie ansamblul de cerințe pe baza cărora se elaborează, de către fiecare ofertant, propunerea tehnică. Caietul de sarcini conține cerințele minime impuse pentru atribuirea contractului. Oferta ce va cuprinde caracteristici tehnice sub aceste cerințe, va fi respinsă ca ofertă neconformă.

Capitolul I - DATE GENERALE

Perioada: 1 decembrie 2012 – 1 ianuarie 2013

Locul desfășurării: Baia Mare, Maramureș, România

Capitolul II - MODALITATEA DE PREZENTARE A OFERTEI

Municipiul Baia Mare va organiza în perioada 1 decembrie 2012 – 1 ianuarie 2013 un amplu eveniment cultural-artistic denumit „Iarna băimăreană”.

Astfel, în perioada mai sus menționată vor avea loc spectacole/concerte de muzică și spectacole de artificii.

Având în vedere cele de mai sus, achiziția serviciilor specifice necesare pentru organizarea evenimentului „Iarna băimăreană”, se va face pe loturi, așa cum sunt acestea descrise în cele ce urmează.

LOT 1 – SERVICII MUZICALE ȘI DE DIVERTISMENT ȘI DE ORGANIZARE LA SCENĂ A ACESTORA

TABEL 1

Nr. crt.	Formație/Artist/Prezentator	Durata (se va specifica pentru fiecare formație/artist în parte)
Sâmbătă, 1 decembrie 2012 – Spectacol dedicat Zilei Naționale a României		
1.	Dinu Iancu Sălăjan Aurel Tămaș Mariana Anghel IRIS Andreea Bănică	
Sâmbătă, 15 decembrie 2012 – Concert de colinde		
2.	Ștefan Hrușcă	
Luni, 31 decembrie 2012 – Concert de Revelion		
3.	VH2 Gașca de Acasă	
Mărti, 1 ianuarie 2013 – Concert de muzică clasică		
4.	Opera Națională din Cluj-Napoca	

SCENOTEHNICĂ - în Piața Revoluției funcțională în zilele de: sâmbătă, 1 decembrie 2012, sâmbătă, 15 decembrie 2012, luni, 31 decembrie 2012. În ziua de marți, 1 ianuarie 2013, locația va fi stabilită de comun acord cu ofertantul declarat câștigător.

TABEL 2

SPECIFICAȚII	CERINȚE MINIME – DETALIERE DATE TEHNICE
SCENĂ	<ul style="list-style-type: none"> - Scenă de tip ground suport de dimensiuni minime 10m x 8m x 8m (acoperită în întregime cu prelată). - Scena trebuie să fie dotată cu două extensii de minim 2 metri pentru instalația de sunet de tip line array sau alt sistem alternativ de prindere. - Podiumul pentru scenă cu suprafața de 10m x 8m, înălțime reglabilă, minim 1,5 m. - Podiumul trebuie să fie dotat cu scări laterale de acces, rezistență de minim la 750kg/m².
SONORIZARE	<ul style="list-style-type: none"> - Instalație de sonorizare pentru concerte în aer liber de minim 60 kw putere, de tip line array. - Mixer FOH minim 48 canale, full parametric, minim 8 auxiliare, multicore aferent. - Mixer monitoare minim 32 canale, full parametric, 8 auxiliare, multicore aferent plus splitter de semnal audio. - 1 set de backline compus din cabinet + stație de chitară, cabinet + stație de bass, set complet de tobe (tobe, stative și scaun de toboșar). - Microfoane de instrument și recital live minim 20 de bucăți. - Microfoane fără fir, minim 6 bucăți. - Unități de procesare sunet: gate-uri, compresoare, limiter-uri, efecte (delay/hall), egalizatoare pentru PA și monitoare.
LUMINI	<ul style="list-style-type: none"> - Comandă de lumini inteligente și convenționale cu minim 1024 de canale. - Minim 36 proiectoare PAR 64 + filtre + dimmere. - Minim 4 stroboscoape de minim 2500W. - Minim 12 moving-head wash de putere minim 575W sau echivalent led. - Minim 16 moving-head spot de putere minim 575W sau echivalent led. - Minim 4 lumini de audiență (blindere). - Minim 8 lumini de tip fresnel putere minimă 1000W dotate cu barn doors. - Splitter de semnal și cablaje aferente. - Lumină de urmărire de minim 1200W.
ELECTROALIMENTARE	<ul style="list-style-type: none"> - Va asigura un grup electrogen de minim 50 kw (rezervă la sursa de rețea). - Sistemul de electroalimentare trebuie să includă protecții de tip MPR, precum și siguranțe de suprasarcină și contactor general.

TABEL 3

Detaliere	Cost (lei, fără T.V.A.)	Observații
Cheltuieli directe: - Cheltuieli cu onorariile pentru fiecare Formație/Artist în parte - Cheltuieli cu transportul pentru fiecare Formație/Artist în parte - Chirie scenă (include costurile de montare și demontare a tuturor echipamentelor scenotehnice) - Costuri legate de energia electrică (bransare/debransare la sistemul de electricitate, consum de energie electrică pe toată durata de funcționare a scenelor, grup electrogen, asistență tehnică de specialitate) - Transport echipamente - Transport echipă tehnică - Altele		Se va detalia fiecare cost în parte
Total 1		
Cheltuieli indirecte		Se va detalia fiecare cheltuială indirectă în parte
Total 2 (Total 1 + cheltuieli indirecte)		
% Profit		
Total 3 (Total 2 + Profit)		
Taxa UCMR		
Total 4 (Total 3 + Taxa UCMR)		
TVA, 24%		
TOTAL GENERAL (Total 4 + TVA)		

- Oferta va fi prezentată sub forma celor 3 tabele: TABEL 1, TABEL 2 și TABEL 3.
- Prestatorul se obligă să asigure respectarea rider-ului tehnic al formațiilor/artiștilor prevăzuți în TABEL 1 și TABEL 2.
- Programul final se va stabili de comun acord cu ofertantul declarat câștigător.

LOT 2 – SERVICII DE PIROTEHNIE

În cadrul evenimentului „Iarna băimăreană” se vor realiza 2 spectacole de artificii, după cum urmează:

- Sâmbătă, 1 decembrie 2012 – Ziua Națională a României – 7 minute
- Luni, 31 decembrie 2012 – Spectacol Revelion 2013 - 10 minute

SPECIFICAȚII	CERINȚE MINIME – DETALIERE
Efecte pirotehnice la joasă înălțime (0-9m)	Realizate cu jerbe și vulcani.
Efecte pirotehnice la înălțime medie (10-30 m)	Realizate cu: <ul style="list-style-type: none"> • baterii de bombițe cu număr de lovituri cuprinse între 19-100 lovituri, de diferite intensități și modele cu calibrul (diametrul interior al tubului de lansare) între 25-65 mm; • candelor romane cu număr de lovituri cuprinse între 1-8 lovituri, Numărul de baterii de bombițe și candelor romane va fi ales pentru a asigura o funcționare continuă de 7 minute pentru spectacolul ocazionat de Ziua Națională a României și de 10 minute pentru spectacolul ocazionat de Revelion 2013, care să asigure o cadență medie de tragere de 400 de lovituri/minut.
Efecte pirotehnice de mare înălțime (30-200 m)	Realizate cu bombe de festivități din clasele pirotehnice III - IV, care să asigure o cadență medie de tragere de 100 de lovituri/minut.

TABEL 1

Detaliiere	Cost (lei fără T.V.A.)	Observații
Cheltuieli directe <ul style="list-style-type: none"> - Materiale pirotehnice - Transport echipamente - Transport echipă tehnică - Cazare echipă tehnică - Masă echipă tehnică - Alte cheltuieli 		Costul se va detalia pe fiecare poziție în parte
Total 1		
Cheltuieli indirecte		Costul se va detalia pe fiecare poziție în parte
Total 2 (Total 1 + cheltuieli indirecte)		
% Profit		
Total 3 (Total 2 + Profit)		
TVA, 24%		
TOTAL GENERAL (Total 3 + TVA)		

- Cele două spectacole de artificii se vor desfășura pe fundal sonor.
- Produsele pirotehnice folosite la realizarea jocurilor de artificii trebuie să fie cuprinse în clasele pirotehnice II, III și IV, să aibă certificat de calitate, să fie ambalate corespunzător, să fie manipulate corespunzător pentru a evita pericolele de incendiu sau de explozie pe timpul transportului, manipulării și folosirii.
- Dispozitivele de lansare a produselor pirotehnice să fie solide și bine ancorate la sol pentru evitarea mișcării lor pe timpul funcționării și pentru evitarea producerii unor explozii necontrolate.
- Lansarea să fie electrică sau computerizată, este interzis aprinderea produselor manual.
- Produsele pirotehnice să fie inscripționate corespunzător conform grupelor pirotehnice și să aibă fișă tehnică de securitate.
- Operatorul economic care va executa jocurile de artificii trebuie să fie autorizat, să aibă viza anuală valabilă, să dețină mașină ADR pentru transportul produselor pirotehnice, să facă dovada depozitarii corespunzătoare (depoziț autorizat) conform legii pe perioada evenimentului și dovada tehnică a echipamentelor de tragere.
- Operatorul economic va obține de la ISU și IJP Maramureș toate acordurile necesare în domeniu și va respecta normele în vigoare.
- Operatorul economic va delega pentru realizarea jocurilor de artificii personal calificat ca pirotehnist, care se va îngriji de toate aspectele pe care le implică organizarea spectacolelor de artificii.
- Locația de desfășurare a artificiilor va fi stabilită de comun acord cu ofertantul declarat câștigător.
- Oferta tehnică va fi prezentată detaliat, conform cerințelor minime solicitate..
- Fiecare ofertant este obligat, pentru a se califica, să prezinte TABELUL 1 completat conform specificațiilor din acesta.

Modele de formulare

**PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE SERVICII NECESARE ORGANIZĂRII
EVENIMENTULUI „IARNA BĂIMĂREANĂ”, pe loturi:
Lot 1 - SERVICII MUZICALE ȘI DE DIVERTISMENT
PRECUM ȘI ORGANIZAREA LA SCENĂ A ACESTORA;
Lot 2 - SERVICII DE PIROTEHNIE**

Modelele cuprinse în această secțiune se referă la:

- Documente de calificare
- Propunere financiară
- Alte documente

Formularele și modelele sunt destinate operatorilor economici pentru a facilita elaborarea ofertei.

Instrucțiuni de completare a documentelor/ declarațiilor/ formularelor solicitate pentru confirmarea îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Orice document/declarație/formular solicitat va fi completat și prezentat numai în original de ofertant și va fi semnat de reprezentantul legal al acestuia, sau după caz, de către altă persoană autorizată să reprezinte ofertantul. În acest ultim caz, persoana autorizată va depune și împuternicirea reprezentantului legal.

În cazul ofertelor în asociere depuse de un grup de operatori, orice document/declarație/formular solicitat va fi completat și prezentat astfel cum s-a solicitat în Fișa de date a achiziției.

Documentele / declarațiile / certificatele emise de terță parte (instituții competente) vor fi prezentate în limba română și vor îndeplini una din următoarele condiții de formă: original, copie legalizată sau copie lizibilă „conform cu originalul”, în măsura în care prezentarea în una din cele trei forme nu contravine instrucțiunilor și reglementărilor legale.

Persoanele fizice / juridice străine vor prezenta documentele / declarațiile / certificatele în copie legalizată, însoțite de traducerea autorizată în limba română. Documentele pentru care nu este prevăzută o perioadă de valabilitate stabilită prin lege, nu vor fi emise cu mai mult de 30 zile înainte de termenul limită de depunere a ofertelor.

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în prevederile art. 180 din OUG 34/2006, cu modificările și
completările ulterioare

Subsemnatul....., reprezentant legal
al

(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic)

Declar pe propria raspundere sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ma aflu în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată și cu modificările și completările ulterioare, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____.

(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a
ofertei)

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 292 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unui organ sau institutii de stat ori unei alte unitati dintre cele la care se refera art. 145, în vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaratia facuta serveste pentru producerea acelei consecinte, se pedepseste cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Data completarii

.....

Operator economic,

(semnatura autorizată și stampila)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 modificată și completată cu OUG 94/2007

Subsemnatul(a) (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de (zi/luna/an), organizată de (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere ca:

a) nu am intrat în faliment ca urmare a unei hotărâri pronunțate de judecătorul-sindic;

c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată.....;

c¹) în ultimii 2 ani nu am îndeplinit în mod defectuos obligații contractuale, din motive imputabile mie și nici nu am produs prejudicii beneficiarilor contractelor;

d) nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

e) nu am prezentat informații false și am prezentat informațiile solicitate de către autoritatea contractantă, în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Ofertant
Reprezentant/Reprezentanți legali

(Nume, prenume)

(Semnătura autorizată și ștampila)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69¹ din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare.

1. Subsemnatul, _____ reprezentant imputernicit al

_____ ,

(denumirea/numele si sediul/adresa

ofertantului)

declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, ca nu ne aflam in nici una dintre situatiile prevazute la art. 69¹ din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publica, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificările și completările ulterioare.

2. Subsemnatul declar ca informatiile furnizate sunt complete si corecte in fiecare detaliu si inteleg ca autoritatea contractanta are dreptul de a solicita, in scopul verificarii si confirmarii declaratiilor, situatiilor si documentelor care insotesc oferta, orice informatii suplimentare privind eligibilitatea noastra, precum si experienta, competenta si resursele de care dispunem.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte persoane juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai autoritatii contractante _____ cu privire la orice aspect _____ (denumirea si adresa autoritatii contractante)

tehnice si financiar in legatura cu activitatea noastra.

4. Prezenta declaratie este valabila pana la data de _____ .

(se precizeaza data expirarii perioadei de valabilitate

a ofertei)

Data completarii

Ofertant,

(Numele si prenumele in clar
a persoanei care semneaza, stampila)

OPERATOR ECONOMIC

*(denumirea/numele)***Experiență similară**

[Următorul tabel va fi completat pentru contractele executate de către Ofertant, fiecare partener în Asociere și sub-contractorii specializați]

Nr. Contract Similar <i>[introduceți numărul contractului similar]</i>	Informație		
Identificare Contract	<i>[introduceți numele și numărul contractului, dacă este aplicabil]</i>		
Data de atribuire	<i>[introduceți ziua, luna, anul, de exemplu, 15 mai, 2008]</i>		
Data încheiere	<i>[introduceți ziua, luna, anul, de exemplu, 05 Noiembrie, 2009]</i>		
Rolul în contract <i>[bifați căsuța potrivită]</i>	Contractant unic <input type="checkbox"/>	Contractant asociat <input type="checkbox"/>	Sub-Contractant <input type="checkbox"/>
Suma totală contractuală	<i>[introduceți suma totală în moneda locală]</i>		EUR <i>[introduceți suma totală a contractului în echivalent EUR]</i>
Dacă în poziția de partener într-o Asociere, introduceți valoarea din suma totală	<i>[introduceți procentul din suma totală]</i>	<i>[introduceți suma totală în moneda locală]</i>	<i>[introduceți suma totală a contractului în echivalent EUR]</i>
Numele Beneficiarului:	<i>[introduceți numele întreg]</i>		
Adresa: Numere telefon/fax E-mail:	<i>[indicați strada/numărul/orașul/țara] [introduceți numerele de telefon/fax, inclusiv codul de țară, urban] [introduceți adresa e-mail, dacă este disponibilă]</i>		

Descrierea condițiilor similare	
1. Sumă	<i>[introduceți suma în Lei și echivalent EUR, în cifre și litere]</i>
2. Dimensiune fizica	<i>[introduceți cantitatea fizică de activități]</i>
3. Complexitate	<i>[introduceți o descriere a complexității]</i>
4. Metode/Tehnologii	<i>[introduceți aspecte specifice de metode/tehnologii implicate în contract]</i>
5. Alte caracteristici	<i>[introduceți alte caracteristici, așa cum sunt ele descrise în Caietul de sarcini]</i>

Atașat:

Data completării

Ofertant
 Reprezentant/Reprezentanți legali

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)**FORMULAR DE OFERTĂ**

Către,
MUNICIPIUL BAI A MARE

1. Examinând documentația de selecție, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului(denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să realizăm (denumirea serviciilor), pentru suma de (*suma în litere și în cifre, în lei*), plătită după recepția acestora, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de (*suma în litere și în cifre*) lei, echivalent euro
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem prestarea serviciilor cât mai curând posibil după primirea ordinului de începere și să le realizăm în conformitate cu graficul de prestare stabilit de comun acord cu autoritatea contractantă, în(perioada în litere și în cifre).
3. Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durată dezile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de(ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Până la încheierea și semnarea contractului de servicii această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
5. Precizăm că:
 depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";
 nu depunem ofertă alternativă. (*Se bifează opțiunea corespunzătoare.*)
6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data __/__/____

....., (semnătură), în calitate de
 legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele
 (denumirea/numele operatorului economic)

Anexă la formularul de ofertă

CENTRALIZATOR DE PREȚURI
Pentru lotul 1

Detaliiere	Cost (lei, fără T.V.A.)	Observații
Cheltuieli directe: - Cheltuieli cu onorariile pentru fiecare Formație/Artist în parte - Cheltuieli cu transportul pentru fiecare Formație/Artist în parte - Chirie scenă (include costurile de montare și demontare a tuturor echipamentelor scenotehnice) - Costuri legate de energia electrică (bransare/debransare la sistemul de electricitate, consum de energie electrică pe toată durata de funcționare a scenelor, grup electrogen, asistență tehnică de specialitate) - Transport echipamente - Transport echipă tehnică - Altele		Se va detalia fiecare cost în parte
Total 1		
Cheltuieli indirecte		Se va detalia fiecare cheltuială indirectă în parte
Total 2 (Total 1 + cheltuieli indirecte)		
% Profit		
Total 3 (Total 2 + Profit)		
Taxa UCMR		
Total 4 (Total 3 + Taxa UCMR)		
TVA, 24%		
TOTAL GENERAL (Total 4 + TVA)		

Ofertant,

.....
(Semnătura autorizată)

Formularul se va completa în conformitate cu prevederile documentației de selecție.

Anexă la formularul de ofertă

CENTRALIZATOR DE PREȚURI
Pentru lotul 2

Detaliere	Cost (lei fără T.V.A.)	Observații
Cheltuieli directe - Materiale pirotehnice - Transport echipamente - Transport echipă tehnică - Cazare echipă tehnică - Masă echipă tehnică - Alte costuri		Costul se va detalia pe fiecare poziție în parte
Total 1		
Cheltuieli indirecte		Costul se va detalia pe fiecare poziție în parte
Total 2 (Total 1 + cheltuieli indirecte)		
% Profit		
Total 3 (Total 2 + Profit)		
TVA, 24%		
TOTAL GENERAL (Total 3 + TVA)		

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

*Înregistrat la sediul autorității
contractante cu*

nr. /
MUNICIPIUL

Către,
..... (denumire)
..... (adresă)

*Ca urmare a anunțului de participare nr., publicat în Sistemul Electronic
de Achiziții Publice prezentăm ofertă în scopul atribuirii contractului de*

..... (denumirea achiziției)
*noi,(denumirea operatorului economic, date de
identificare), România, transmitem alăturat următoarele:*

1. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, un original și într-un număr de 1 copie:

Oferta:

Documente de calificare și selecție

Propunerea tehnică

Propunerea financiară

Altele....(specificați)

Documentele care însoțesc oferta:

Împuternicire de participare – original, copie simplă

Garanția de participare – quantum, formă de constituire (dacă este cazul),

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării:

*Operator economic,
(denumire completă)*

.....
(semnătura autorizată)

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa, cu sediul în, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., CUI, atribut fiscal, reprezentată legal prin, în calitate, împuternicim prin prezenta pe, domiciliat în, identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat de, la data de, având funcția de, să ne reprezinte la procedura, organizată de în scopul atribuirii contractului de

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Data

.....

.....

Denumirea mandantului
S.C.

reprezentată legal prin

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

DECLARAȚIE
privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii

I. Date de identificare a întreprinderii

Denumirea întreprinderii

.....

Adresa sediului social

.....

Cod unic de înregistrare

.....

Numele și funcția

.....

*(președintele consiliului de administrație, director general sau echivalent)***II. Tipul întreprinderii**

Indicați, după caz, tipul întreprinderii:

Întreprindere autonomă. În acest caz, datele din tabelul de mai jos sunt preluate doar din situația economico-financiară a întreprinderii solicitante. Se va completa tabelul de mai jos.

Întreprindere parteneră. Se va completa tabelul de mai jos.

Întreprindere legată. Se va completa tabelul de mai jos.

III. Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii¹

Exercițiul financiar de referință ²		
Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (Lei/ Euro)	Active totale (Lei/ Euro)

Important: Precizați dacă, față de exercițiul financiar anterior, datele financiare au înregistrat modificări care determină încadrarea întreprinderii într-o altă categorie (respectiv micro-întreprindere, întreprindere mică, mijlocie sau mare).

Nu

Da (în acest caz se va completa și se va atașa o declarație referitoare la exercițiul financiar anterior)

Semnătura

(numele și funcția semnatarului, autorizat să reprezinte întreprinderea)

Declar pe propria răspundere că datele din această declarație și din anexe sunt conforme cu realitatea.

Data întocmirii

Nume,

prenume.....

Semnătura

.....

Funcție.....

¹ Datele sunt calculate în conformitate cu Art.6 din Legea 346/2004, modificată și completată prin OG 27/2006.

² Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere.

ACORD DE SUBCONTRACTARE

Nr. /

La contractul de achiziție publică nr. / încheiat între
_____ și _____ privind prestarea serviciilor

_____ (denumire autoritare contractantă)

la “ _____ ”.

_____ (denumire contract)

1. Părți contractante:

Acest contract este încheiat între S.C. _____ cu
sediul în _____, reprezentată prin _____
Director General

_____ (adresa, tel., fax)

și _____ Director Economic, denumită în cele ce urmează contractant
general

și

S.C. _____ cu sediul în _____,

_____ (adresa, tel., fax)

reprezentată prin _____ Director General și _____
Director Economic, denumită în cele ce urmează subcontractant.

2. Obiectul contractului:

Art. 1. _____ ce fac obiectul prezentului contract sunt
_____ de:

_____ (lucrări, produse, servicii)

- _____
- _____

Art. 2. Valoarea _____ este conform ofertei prezentate de
subcontractant.

_____ (lucrări, produse, servicii)

Art. 3. Contractantul general va plăti subcontractantului următoarele sume:

- lunar, în termen de _____ (zile) de la primirea de către contractantul general a facturii
întocmite de subcontractant, contravaloarea _____ executate în perioada
respectiva.

- plata _____ se va face în limita asigurării finanțării

(lucrărilor, produse, servicii)
(lucrărilor, produse, serviciilor) (lucrărilor, produse, serviciilor)
de către beneficiarul _____
(denumire autoritare contractantă)

Art. 4. Durata de execuție a _____ este în conformitate cu contractul,

(lucrărilor, produselor, serviciilor)
eșalonată conform graficului anexa la contract.

Art. 5. Durata garanției de bună execuție este de ____ luni și începe de la data semnării procesului verbal încheiat la terminarea _____.
(lucrărilor, produselor, serviciilor)

Art. 6. Contractantul general va preda subantreprenorului documentația completă verificată cu dispozițiile legale.

3. Alte dispoziții:

Art. 7. Pentru nerespectarea termenului de finalizare a _____ și neîncadrarea

(lucrărilor, produselor, serviciilor)
din vina subcontractantului, în durata de execuție angajată de contractantul general în fața beneficiarului, subcontractantul va plăti penalități de _____% pe zi întârziere din valoarea _____ nerealizată la termen.

(lucrărilor, produselor, serviciilor)

Pentru nerespectarea termenelor de plată prevăzute la **art. 3.**, contractantul general va plăti penalități de _____% pe zi întârziere la suma datorată.

Art. 8. Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are față de investitor conform contractului _____.

(denumire contract)

Art. 9. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul contract s-a încheiat în trei exemplare originale, câte un exemplar pentru fiecare parte și un exemplar pentru _____.

(denumire autoritare contractantă)

(contractant)

(subcontractant)

OFERTANT

(denumire/nume)

ACORD DE ASOCIERE

**în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică
având ca obiect** _____

(denumire obiect contract)

Conform

(încadrarea legala)

Noi, părți semnatare: S.C. _____
S.C. _____

ne asociem pentru a realiza în comun contractul de achiziție publică “

(denumire obiect contract)

Activități contractuale ce se vor realiza în comun (se vor preciza serviciile care
se prestează de fiecare asociat, valoarea acestora și procentul din contract):

1. _____
2. _____
- ... _____

Contribuția financiară a fiecărei părți la realizarea sarcinilor contractului de
achiziție publică comun:

_____ % S.C. _____
_____ % S.C. _____

Asocierea **este/nu este** sprijinită în conformitate cu prevederile art 186 și art 190
din OUG 34/2006 de către SC _____.

Condițiile de administrare și conducere a asociației:

- liderul asociației S.C. _____ preia responsabilitatea și primește
instrucțiuni de la investitor în folosul partenerilor de asociere.

Modalitatea de împărțire a rezultatelor activității economice desfășurate:

- conform procentelor de participare a fiecărei părți la activitatea de realizare
a sarcinilor convenite de comun acord.
- decontările se vor face pe liderul de asociere .

Cauzele încetării asociației și modul de împărțire a rezultatelor lichidării:

- plata _____ se va face în limita asigurării finanțării

(lucrărilor, produse, servicii)
(lucrărilor, produselor, serviciilor) (lucrărilor, produselor, serviciilor)
de către beneficiarul _____
(denumire autoritare contractantă)

Art. 4. Durata de execuție a _____ este în conformitate cu contractul,

(lucrărilor, produselor, serviciilor)
eșalonată conform graficului anexa la contract.

Art. 5. Durata garanției de bună execuție este de ____ luni și începe de la data semnării procesului verbal încheiat la terminarea _____.
(lucrărilor, produselor, serviciilor)

Art. 6. Contractantul general va preda subantreprenorului documentația completă verificată cu dispozițiile legale.

3. Alte dispoziții:

Art. 7. Pentru nerespectarea termenului de finalizare a _____ și neîncadrarea

(lucrărilor, produselor, serviciilor)
din vina subcontractantului, în durata de execuție angajată de contractantul general în fața beneficiarului, subcontractantul va plăti penalități de _____ % pe zi întârziere din valoarea _____ nerealizată la termen.

(lucrărilor, produselor, serviciilor)

Pentru nerespectarea termenelor de plată prevăzute la **art. 3.**, contractantul general va plăti penalități de _____ % pe zi întârziere la suma datorată.

Art. 8. Subcontractantul se angajează față de contractant cu aceleași obligații și responsabilități pe care contractantul le are față de investitor conform contractului _____.

(denumire contract)

Art. 9. Neînțelegerile dintre părți se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluționa pe cale legală.

Prezentul contract s-a încheiat în trei exemplare originale, câte un exemplar pentru fiecare parte și un exemplar pentru _____.

(denumire autoritare contractantă)

(contractant)

(subcontractant)